

Утверждена приказом № 52/4 от 30 августа 2022

Дорожная карта внедрения (целевой модели) наставничества в МКОУ «СОШ № 1» г. Жиздры



№ п/п	Наименование этапа	Мероприятие	Содержание деятельности	Сроки	Ответственные
1	Подготовка условий для запуска целевой модели наставничества	Изучение и систематизация имеющихся материалов по проблеме наставничества	Изучение Распоряжения министерства образования Российской Федерации № Р-145 от 25.12.2019 «Об утверждении методологии (целевой) модели наставничества обучающихся для организаций, осуществляющих образовательную деятельность по общеобразовательным, дополнительным общеобразовательным и программам среднего профессионального образования, в том числе с применением лучших практик обмена опытом между обучающимися»	Декабрь 2022	Туманова Н.М.
		Подготовка нормативной базы реализации целевой модели наставничества	1. Издание приказа о внедрении целевой модели наставничества. 2. Разработка и утверждение положения о наставничестве. 3. Разработка и утверждение дорожной карты внедрения системы наставничества. 4. Издание приказа о назначении куратора внедрения целевой модели наставничества.	Декабрь 2022	Помазенков Е.В. проектная группа по внедрению проекта «Целевая модель наставничества»
		Выбор форм и программ наставничества исходя из потребностей	Проведение мониторинга по выявлению предварительных запросов от потенциальных наставляемых и от заинтересованных в наставничестве аудитории внутри и вне школы: выпускники, работодатели и др.	Декабрь 2022	Туманова Н.М.

			<p>Проведение административного совещания по вопросам реализации целевой модели наставничества. Выбор форм и программ наставничества.</p>	Декабрь 2022	Помазенков Е.В.
			<p>Составление плана работы (дорожной карты) по следующей форме наставничества: «Учитель - учитель»,</p>	Декабрь 2022	Туманова Н.М.
		Информирование педагогов о возможностях и целях целевой модели наставничества	<p>1. Проведение педагогического совета. 2. Информирование через раздел «Наставничество» на Сайте образовательной организации.</p>	Декабрь 2022	Помазенков Е.В Туманова Н.М.
2	Формирование базы наставляемых	Сбор данных о наставляемых	<p>1. Проведение анкетирования среди педагогов, желающих принять участие в программе наставничества. 2. Сбор дополнительной информации о запросах наставляемых педагогов из личных дел, анализа методической работы, рекомендаций аттестаций, анализа анкет профстандарта.</p>	Декабрь 2022	Помазенков Е.В Туманова Н.М.

		Формирование базы наставляемых	1. Формирование базы данных наставляемых из числа педагогов.	Декабрь 2022	Туманова Н.М.
3	Формирование базы наставников	Сбор данных о наставниках	1. Проведение анкетирования среди потенциальных наставников, желающих принять участие в программе наставничества. 2. Сбор согласий на сбор и обработку персональных данных.	Декабрь 2022	Помазенков Е.В Туманова Н.М.
4	Отбор и обучение наставников	Выявление наставников, входящих в базу потенциальных наставников	Проведение анализа базы наставников и выбор подходящих для конкретной программы кандидатур	Декабрь 2022	Туманова Н.М.
		Обучение наставников для работы с наставляемыми	Подготовка методических материалов для сопровождения наставнической деятельности	Декабрь 2022	Туманова Н.М.
			Издание приказа об организации «Школы наставников» с утверждением плана работы и графиков обучения наставников	Декабрь 2022	Помазенков Е.В.
			Организация «Школы наставников» и проведение обучения	Декабрь 2022	Туманова Н.М.
5	Формирование наставнических пар, групп	Отбор наставников и наставляемых	1. Проведение анализа заполненных анкет потенциальных наставников и сопоставление данных с анкетами наставляемых.	Декабрь 2022	Туманова Н.М.

		Закрепление наставнических пар, групп			
			Составление планов индивидуального развития наставляемых, индивидуальные траектории обучения	Декабрь 2022 г	Наставники
6	Организация и осуществление работы наставнических пар, групп	Организация комплекса последовательных встреч наставников и наставляемых	<ol style="list-style-type: none"> 1. Проведение первой (организационной) встречи наставника и наставляемого. 2. Проведение второй (пробной) встречи наставника и наставляемого. 3. Проведение встречи-планирования рабочего процесса в рамках программы наставничества наставником и наставляемым. 4. Регулярные встречи наставника и наставляемого. 5. Проведение заключительной встречи наставника и наставляемого 	2023 уч. год	Наставники
		Организация текущего контроля достижения планируемых результатов наставниками	Анкетирование. Форматы анкет обратной связи для промежуточной оценки	Январь – апрель 2023	Туманова Н.М.

7	Завершение наставничества	Отчеты по планам работы направлений наставничества (1 раз в квартал)	<ol style="list-style-type: none"> 1. Проведение мониторинга личной удовлетворенности участием в направлении наставничества. 2. Проведение мониторинга качества реализации плана работы (дорожной карты) наставничества. 3. Мониторинг и оценка влияния мероприятий (дорожной карты) на всех участников. 	Май 2023	Помазенков Е.В Туманова Н.М.
		Мотивация и поощрения наставников	<ol style="list-style-type: none"> 1. Издание приказа о поощрении участников наставнической деятельности. 2. Издание приказа «О проведении итогового мероприятия в рамках реализации целевой модели наставничества» 	Май 2023	Помазенков Е.В.
			<ol style="list-style-type: none"> 1. Публикация результатов реализованных направлений наставничества, информации на сайте образовательной организации. 	Май 2023	Илюшкина Н.Ю.