

ПРИКАЗ

от 9 января 2024 года

№ 5

«О режиме работы школы»

В целях эффективной организации учебно-воспитательного процесса

ПРИКАЗЫВАЮ:

Утвердить следующий режим работы школы с 9 января 2025 года:

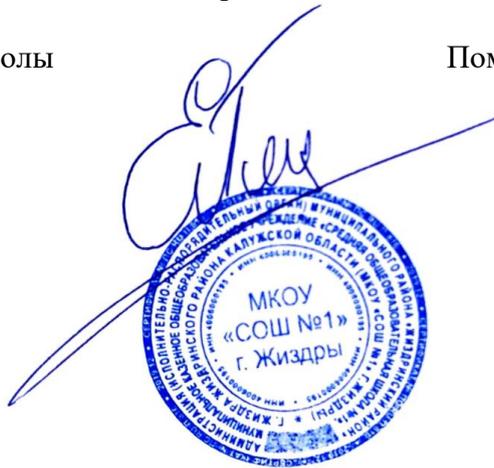
1. Учащиеся занимаются в режиме пятидневной учебной недели.
2. Все занятия организованы в первую смену.
3. Начало учебных занятий – 8:00. Вход в школу обучающихся с 7:30.
4. Продолжительность урока (академический час) во 2–11-х классах - 45 минут.
5. Продолжительность уроков в 1-м классе установить с применением ступенчатого метода наращивания учебной нагрузки в сентябре–декабре от 35 до 40 мин. Сокращение времени урока производить за счёт увеличения времени перемены.
6. Учебный день начинается с общешкольной утренней зарядки за 5 мин до начала первого урока.
7. Каждый понедельник в 8:00 проводится общешкольная линейка в актовом зале.
8. Каждый понедельник первым уроком проводится классный час «Разговоры о важном».
9. Каждый четверг проводится классный час «Россия – мои горизонты»
10. Первый звонок даётся за 1 минуту перед началом каждого урока. Второй звонок даётся по расписанию (приложение 1). После второго звонка все учащиеся и педагоги должны находиться в учебном кабинете. В начале каждого урока ученики и учитель приветствуют друг друга стоя.
11. По окончании каждого урока учитель и ученики выходят из класса, проветривают помещение. После окончания последнего урока в учебном кабинете учащиеся поднимают стулья.
12. Сроки учебных периодов и каникул в школе определены годовым календарным графиком. Учащиеся 2-9 классов аттестуются по учебным четвертям, 10-11 классов- по полугодиям.
13. Ведение школьных дневников обязательно для всех учащихся 2-11 классов.
14. Внешний вид учащихся регламентируется соответствующим положением. На уроках физической культуры учащиеся присутствуют в спортивной форме. Присутствие на уроках (кроме физкультуры) учащихся в спортивной форме допускается в исключительных случаях (открытие недель здоровья).
15. Распределение учащихся в классе по учебным местам производится с учетом соответствия роста ребенка и размера учебной мебели, а также с учетом состояния здоровья учащихся.
16. Запрещается: удалять учащихся из класса во время урока, приглашать в школу и класс посторонних лиц без разрешения администрации, производить изменение расписания уроков и кружков без разрешения администрации, вести приём родителей (законных представителей) во время уроков, вести индивидуальную трудовую деятельность вне учебного плана и расписания, оставлять учащихся во время занятий одних.
17. Запрещается отпускать учащихся с уроков на различные мероприятия (репетиции, концерты, соревнования) без письменного заявления родителей и разрешения администрации школы.
18. Освободить учащегося от учебных занятий по состоянию здоровья или другой уважительной причине имеет право классный руководитель или школьный администратор. Освобождение ученика от занятий по просьбе родителей по уважительной причине (посещение врача, исключительные семейные обстоятельства) допускается с письменного заявления родителей (законных представителей) ребенка на имя классного руководителя. Ответственность за осуществление контроля за посещаемостью учащихся возлагается на классного руководителя.
19. Ответственные за учебные кабинеты, дежурные учителя несут ответственность за поведение учащихся на всех переменах, за сохранность школьного имущества.
20. С целью поддержания порядка в учебном заведении определить следующие посты дежурных учителей: №1 1этаж основного здания, №2-2 этаж основного здания, №3-начальная школа, №4 -

1 этаж пристройки, №5- 2 этаж пристройки. Дежурный учитель начинает свою работу за 20 минут до начала учебных занятий и заканчивает через 20 минут после окончания последнего урока. Остальные педагоги школы приходят на работу не позднее чем за 10 минут до начала своего первого урока.

21. Посты учеников дежурного класса: 1 этаж основного здания: вход в школу, вестибюль, столовая, парадная лестница, рекреация; 2 этаж основного здания: рекреация, лестница запасного выхода; начальная школа: переход, коридор; пристройка: рекреация 1 и 2 этажа, переход в основное здание.
22. Каждый класс дежурит в определенный день недели по графику. Итоги дежурства подводятся ежедневно во время сдачи дежурства.
23. Учащиеся школы обедают по графику, утвержденному директором школы (приложение 2). Классный руководитель присутствует во время приема пищи детьми в столовой и обеспечивает порядок.
24. Проведение экскурсий, походов, выходов с детьми в кино, театры, посещение районной библиотеки и т.п. разрешается только после издания соответствующего приказа.
25. Ответственность за охрану здоровья и жизни, обучающихся во время пребывания их в здании школы, на школьной территории во время уроков, прогулок, соревнований, трудовых десантов, внеклассных мероприятий возложить на учителей, классных руководителей, руководителей кружков и спортивных секций. Обучающимся запрещено самостоятельно покидать территорию школы для обеспечения их безопасности во время образовательного процесса.
26. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор школы

Помазёнков Е.В.



РАСПИСАНИЕ ЗВОНКОВ

№ урока	Начало урока	Окончание урока	Длительность урока	Перемена
1.	08:00	08:45	45 мин	10 мин
2.	08:55	09:40	45 мин	10 мин
3.	09:50	10:35	45 мин	20 мин
4.	10:55	11:40	45 мин	20 мин
5.	12:00	12:45	45 мин	15 мин
6.	13:00	13:45	45 мин	5 мин
7.	13:50	14:35	45 мин	

ГРАФИК ПИТАНИЯ УЧАЩИХСЯ

Начало	Окончание	Класс	Длительность
10:35	10:55	5-6	20 мин
10:55	11:15	1-2	20 мин
11:40	12:00	7-8	20 мин
12:00	12:20	3-4	20 мин
12:45	13:00	9-11	15 мин