



– содействовать реализации прав граждан на доступ к информации о деятельности образовательной организации, в том числе через официальный сайт школы.

### **Принципы противодействия коррупции:**

1. Принцип соответствия политики образовательной организации действующему законодательству и общепринятым нормам: соответствие реализуемых антикоррупционных мероприятий Конституции РФ, заключенным Российской Федерацией международным договорам, законодательству Российской Федерации и иным нормативным правовым актам, применимым в образовательной организации.
2. Принцип личного примера руководства: ключевая роль руководства образовательной организации в формировании культуры нетерпимости к коррупции и создании внутриорганизационной системы предупреждения и противодействия коррупции.
3. Принцип вовлеченности работников: информированность работников образовательной организации о положениях антикоррупционного законодательства и их активное участие в формировании и реализации антикоррупционных стандартов и процедур.
4. Принцип соразмерности антикоррупционных процедур риску коррупции: разработка и выполнение комплекса мероприятий, позволяющих снизить вероятность вовлечения образовательной организации, ее руководителей и работников в коррупционную деятельность, осуществляется с учетом существующих в деятельности образовательной организации коррупционных рисков.
5. Принцип эффективности антикоррупционных процедур: применение в образовательной организации таких антикоррупционных мероприятий, которые имеют низкую стоимость, обеспечивают простоту реализации и приносят значимый результат.
6. Принцип ответственности и неотвратимости наказания: неотвратимость наказания для работников образовательной организации вне зависимости от занимаемой должности, стажа работы и иных условий в случае совершения ими коррупционных правонарушений в связи с исполнением трудовых обязанностей, а также персональная ответственность руководства образовательной организации за реализацию внутриорганизационной антикоррупционной политики.
7. Принцип постоянного контроля и регулярного мониторинга: регулярное осуществление мониторинга эффективности внедренных антикоррупционных стандартов и процедур, а также контроля за их исполнением.

## II. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ

<b>Наименование программы</b>	«Противодействие коррупции в МКОУ «СОШ № 1» г.Жиздры на 2023–2024 годы
<b>Сроки и этапы реализации программы</b>	Срок реализации: 2023–2024 годы. Программа реализуется в два этапа: I этап – 2023 год; II этап – 2024 год
<b>Исполнители программы</b>	Работники МКОУ «СОШ № 1» г.Жиздры: – осуществляет общее руководство программой – директор; – организует мероприятия программы – заместители директора и педагоги; – организует антикоррупционное просвещение – заместитель директора по УВР; – контролирует и организует своевременное повышение квалификации работников в области антикоррупционного просвещения – заместитель директора по УВР; – проводят антикоррупционную пропаганду – педагоги
<b>Участники программы</b>	Программа рассчитана: – на педагогический коллектив; – учебно-вспомогательный персонал; – обслуживающий персонал; – учеников и воспитанников; – родителей/законных представителей учеников; – физических и юридических лиц, с которыми образовательная организация вступает в договорные отношения

### III. ОСНОВНАЯ ЧАСТЬ

#### 1. Общая характеристика проблем в сфере профилактики и противодействия коррупции и механизмы их минимизации.

Наименование риска	Суть проблемы	Механизмы минимизации
Получение и вымогание подарков	Подкуп работников и принуждение к даче взятки с их стороны	<ul style="list-style-type: none"> <li>– улучшение условий труда;</li> <li>– повышение зарплаты;</li> <li>– информирование родителей о допустимых и запрещенных формах благодарности</li> </ul>
Сбор денежных средств, неформальные платежи	Нехватка денежных средств	<ul style="list-style-type: none"> <li>– привлечение спонсорской помощи;</li> <li>– информационная открытость деятельности образовательной организации;</li> <li>– соблюдение утвержденных антикоррупционных нормативных локальных актов образовательной организации</li> </ul>
Отсутствие неприятия коррупции	Моральная деградация, устойчивая толерантность работников к коррупции	<ul style="list-style-type: none"> <li>– осознание этих фактов как социальной проблемы;</li> <li>– непримиримая реакция на коррупцию;</li> <li>– пропагандистская и просветительская работа;</li> <li>– реализация задач антикоррупционного образования при участии в данном процессе всех заинтересованных сторон: родительской общественности и социально ответственных работников</li> </ul>
Слабая правовая грамотность	Недостаточная информированность участников о последствиях	<ul style="list-style-type: none"> <li>– антикоррупционное образование: формирование у участников программы</li> </ul>

	коррупции для общества, их слабая правовая подготовка	антикоррупционных установок, мировоззрения, повышения уровня правосознания и правовой культуры;  – разъяснение положений законодательства о мерах ответственности за совершение коррупционных правонарушений  – повышение квалификации работников в области антикоррупционного просвещения
--	---	--

## 2. План программных мероприятий

№	Мероприятие	Этап	Участники	Ответственные исполнители
<b>1. Правовые и организационные основы противодействия коррупции</b>				
1.1	Актуализировать и принять локальные акты по предупреждению коррупционных проявлений, в том числе:  – положение о нормах профессиональной этики;  – положение о комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений;  – порядок обмена деловыми подарками и знаками делового гостеприимства	Сентябрь-январь	Работники	Заместитель директора
1.2	Включить темы антикоррупционного характера в программы учебных дисциплин	Сентябрь	Ученики	Учителя

	и планы воспитательной работы			
1.3	Антикоррупционная экспертиза локальных нормативных актов	По мере необходимости	Работники	Заместитель директора
<b>2. Методы антикоррупционного просвещения</b>				
2.1	Провести беседы по разъяснению законодательства в сфере противодействия коррупции	Один раз в три месяца	Работники, родители	Заместитель директора
2.2	<p>Организовать антикоррупционное обучение:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– тематические классные часы «Что такое коррупция и как с ней бороться», «Коррупции – нет!»;</li> <li>– викторины «Что я знаю о своих правах?», «Ребенок и закон»;</li> <li>– игры «Мое отношение к коррупции», «Что я могу сделать в борьбе с коррупцией»;</li> <li>– конкурс рисунков «Коррупция глазами детей»;</li> <li>– открытый урок ко Дню борьбы с коррупцией</li> </ul>	В течение года	Ученики	Учителя, работники правоохранительных органов
2.3.	<p>Обновить образовательные программы:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– ввести курсы в рамках антикоррупционного просвещения;</li> </ul>	В сентябре	Педагоги	Заместитель директора по УВР

	<p>– выделить часы на изучение предмета «Право» в 10-11-х классах на темы об антикоррупционном мировоззрении;</p> <p>– внести изменения в учебный план;</p> <p>– разработать или скорректировать рабочие программы с учетом изменений</p>			
2.4	Инструктивные совещания на тему «Коррупция и ответственность»	Один раз в месяц	Педагоги	Директор
2.5.	Разработать план прохождения дистанционных курсов повышения квалификации и мероприятий по самообразованию педагогическими работниками в области антикоррупционного просвещения	Сентябрь	Педагоги	Специалист по кадрам
2.6.	Рекомендовать прохождение курсов повышения квалификации в области антикоррупционного просвещения	В течение года	Педагоги	Специалист по кадрам
2.6	Подготовить информационные материалы, которые описывают возможные случаи коррупции в школе, возможности реагирования ребенка, контакты ответственных лиц. Разместить в помещениях организации в зоне видимости детей	Однократно	Ученики	Учителя

<b>3. Взаимодействие с родителями и общественностью</b>				
3.1	Ввести работу телефона доверия и горячей линии, разместить «ящик обращений»	Сентябрь	Ученики, работники, родители	Заместитель директора
3.2	Проводить личный прием граждан по вопросам проявления коррупции	Постоянно	Работники, родители	Директор
3.3	Проводить анкетирование, онлайн-опросы	Один раз в полугодие	Работники, родители	Заместитель директора
3.4.	Разработать материалы, которые информируют родителей об их правах и правах их детей. Описать правомерные и неправомерные действия работников. Разместить на информационных стендах и сайте школы	Однократно	Родители	Заместитель директора
3.5.	Проводить для родителей учеников собрания о противодействии коррупции	Однократно	Родители	Заместитель директора
<b>4. Создание эффективного контроля за распределением и расходованием бюджетных средств</b>				
4.1	Обеспечивать и своевременно исполнять требования к финансовой отчетности	Постоянно	Работники	Директор
4.2	Целевое использование бюджетных и внебюджетных средств	Постоянно	Работники	Директор
4.3	Контроль за объективным распределением средств ФОТ	Ежегодно	Работники	Директор

### 3. Ресурсное обеспечение

Для реализации программы используются:

Средства	Ресурсы
----------	---------

Информационные	<ul style="list-style-type: none"> <li>– публичный отчет директора за прошедший год;</li> <li>– официальный сайт образовательной организации;</li> <li>– информационные стенды школы;</li> <li>– отчеты о мониторинге реализации программы</li> </ul>
Кадровые	Исполнители программы
Материально-технические	Пособия, оборудование и оснащение административных и учебных помещений

#### 4. Контроль выполнения программы

Контролирует выполнение программы директор.

Исполнители выполняют мероприятия программы, вносят предложения, чтобы их уточнить и скорректировать, ежеквартально готовят информацию о том, как реализовали программу за отчетный период, представляют отчет директору и размещают его в разделе «Противодействие коррупции» на официальном сайте образовательной организации. Когда реализация программы завершится, готовят аналитическую записку о ее результатах и оценке эффективности выполнения мероприятий, а также о влиянии фактических результатов программы на достижение целей, которые поставили.

Эффективность мероприятий программы оценивается путем:

1. социологического опроса участников;
2. анализа данных статистики административных и дисциплинарных правонарушений;
3. количества обращений участников о признаках и фактах коррупции, которые поступили в правоохранительные, контролирующие органы, в том числе по горячей линии;
4. экспертной оценки;
5. антикоррупционной экспертизы локальных актов образовательной организации;
6. мониторинга проводимых в школе мероприятий антикоррупционной направленности;
7. оценки степени удовлетворенности участников реализацией задач антикоррупционного образования.

Итоги выполнения программы подводятся ежегодно. Отчеты о выполнении программы ежеквартально представляют на общем собрании трудового коллектива образовательной организации.

#### 5. Ожидаемые конечные результаты

Выполнение программы позволит:

- повысить уровень профилактической работы, чтобы не допустить коррупционные проявления в образовательной организации;
- реализовать комплексные меры противодействия коррупции;
- сформировать эффективно действующую систему борьбы против коррупции;
- обеспечить комплексный подход к проблемам профилактики коррупционных правонарушений среди работников образовательной организации;
- повысить эффективность управления, качества и доступности предоставляемых образовательных услуг;
- укрепить доверие граждан к деятельности администрации образовательной организации;
- формировать осознанное отношение к коррупции, нравственное отторжение коррупционного поведения;
- воспитывать в подрастающем поколении нетерпимость к проявлениям коррупции, формировать в обществе устойчивую отрицательную оценку коррупции;
- создать антикоррупционный стандарт поведения участников образовательных отношений, его активный характер;
- распространить антикоррупционную пропаганду и идеи законности и уважения к закону;
- формировать умение аргументировано защищать свою позицию, умение искать пути, чтобы преодолеть коррупцию;
- применять прозрачные механизмы в принятии управленческих решений;
- сформировать нормативную правовую базу школы в соответствии с антикоррупционным законодательством;
- обеспечить открытую информационную среду.